

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московская государственная творческая мастерская под руководством Алексея Рыбникова"

от «20» мая 2021 г. № Р-09-55/21/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕ, ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ПРОФИЛАКТИКУ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Руководитель Учреждения принимает решение о назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений и о досрочном прекращении его полномочий.
2. При назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, должно учитываться: образование, квалификация, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий.
3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права и обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений).
4. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой, Кодексом этики и служебного поведения, а также настоящим Положением.
5. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении при решении возложенных на него задач, взаимодействует с руководителем Учреждения, председателем и членами Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и урегулировании конфликта интересов.

Цели и задачи

6. Целью деятельности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Учреждения норм и правил антикоррупционного законодательства.
7. Задачами Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, являются:
8. координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением Антикоррупционной политики;
9. незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений;
 - прием и анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - контроль за соблюдением норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством;
 - участие в предупреждении, выявлении и разрешении конфликта интересов;
 - проведение проверок сделок в Учреждении;
 - сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения Антикоррупционной политики и иных внутренних документов Учреждения;
 - подготовка и направление отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;
 - обеспечение ознакомления с актами антикоррупционного характера и соответствующие разъяснения в рамках программ адаптации новых работников;
 - взаимодействие с Минкультуры России по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
10. Для решения поставленных задач Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, наделяется следующими правами:
 - запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у руководителей структурных подразделений в рамках проведения внутренних проверок;
 - вносить руководителю Учреждения предложения по применению мер ответственности к работникам в случае нарушения установленных норм и правил;
 - создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, требующих специальной квалификации.

Обязанности ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений

11. В обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, входит:
 - 11.1. проведение мониторинга нарушений норм и правил, установленных локальными актами;
 - 11.2. рассмотрение обращений работников Учреждения и иных лиц по вопросам нарушения норм и правил, установленных в Учреждении;
 - 11.3. рассмотрение предложений работников по вопросам совершенствования норм и правил, установленных Учреждении;
 - 11.4. содействие отделу кадров в принятии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - 11.5. участие в проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждении и работниками в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - 11.6. участие в проведении проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;
 - 11.7. осуществлении контроля за соответствием расходов работников в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
 - 11.8. осуществление подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Учреждения;
 - 11.9. осуществление в пределах своей компетенции рассмотрение коллективных и индивидуальных обращений граждан и организаций; подготовку ответов на запросы государственных органов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
 - 11.10. проведение консультаций в пределах своей компетенции работников и граждан по вопросам работы Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов;
 - 11.11. контроль и проверка исполнения решений руководителя и Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов по вопросам противодействия коррупции;
 - 11.12. прием заявлений, регистрация сообщений, связанных с противодействием коррупции, своевременная передача соответствующей информации руководителю, в структурные подразделения, в комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, ведение журналов учета подарков, сообщений о коррупционных правонарушениях и конфликте интересов и иных, связанных с противодействием коррупции;
 - 11.13. выполнение функций секретаря комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, организация ее работы, ведение протоколов, организация контроля исполнения решений комиссии.
12. За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.